



COMUNE DI LANZO D'INTELVI

PROVINCIA DI COMO

Prot.n. 713

OGGETTO: Avviso d'asta per l'appalto relativo alla gestione della struttura sportiva "Tennis Comunale" per il periodo 01/05/2010 – 30/04/2013;

Il Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, in esecuzione della Determinazione n. 64 del 12/02/2010 e della Deliberazione di Giunta n. 12 del 29/01/2010, esecutiva ai sensi di legge, rende noto che è stata indetta una gara d'appalto per la gestione del "Tennis Comunale" per il periodo 01/05/2010 – 30/04/2013 secondo le seguenti modalità:

1) Oggetto.

L'asta ha per oggetto la gestione, il mantenimento ed il funzionamento della struttura sportiva denominata "Tennis Comunale" ubicata in Viale Poletti in Lanzo d'Intelvi.

2) Durata.

La durata della gestione è fissata in anni tre dal 01/05/2010 al 30/04/2013.

3) Partecipazione alla gara.

La partecipazione alla gara è riservata sia ad imprese che ad associazioni sportive secondo quanto previsto dalla L.R. 14/12/2006 n. 27.

4) Criteri di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà in base ad elementi di valutazione tecnici ed economici.

In particolare per quanto attiene l'offerta tecnica – per la quale è prevista l'assegnazione massima di **35 punti** – si procederà sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Esperienze professionali (due punti per ogni anno di gestione di impianti sportivi comunali analoghi con un max di 10 punti)	10
Utilizzo di maestri di tennis iscritti alla Federazione Tennis (cinque punti per ogni maestro di tennis da utilizzare nella gestione con un max di 10 punti)	10
Utilizzo orario dei maestri di tennis Da 1 a 10 ore settimanali punti 1 Da 11 a 20 ore settimanali punti 3 Oltre 20 ore settimanali punti 5	5
Individuazione di un area delimitata e ben definita da destinarsi a giochi ludici senza scopo di lucro	10

Per quanto attiene l'offerta economica è prevista l'assegnazione di **50 punti**.

In particolare l'offerta economica consiste nell'indicazione dell'importo di gestione riferito al canone annuo per il quale è prevista una **base d'asta pari ad € 15.000,00**.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo posto a base d'asta e gli aumenti ammissibili sono previsti per un minimo di € 50,00 e suoi multipli.

L'offerta economica di importo più elevato riceverà il punteggio proporzionalmente più alto secondo la seguente formula:

Punteggio da assegnare = $50 \times \text{massimo importo offerto} / \text{importo offerto}$

Per "importo offerto" si intende la differenza tra l'offerta economica presentata dal concorrente e l'importo a base d'asta.

Per "massimo importo offerto" si intende la differenza tra l'offerta economica di importo più alto e l'importo a base d'asta.

5) Modalità di presentazione dell'offerta.

L'offerta di cui al presente avviso deve essere contenuta in plico sigillato e controfirmato sui bordi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa/associazione offerente.

Sulla busta, oltre l'indicazione del mittente, deve essere riportata la seguente dicitura: "Offerta per la concessione della struttura sportiva Tennis Comunale" per il periodo 01/05/2010 – 30/04/2013. Gara delle ore 10:00 del 15/03/2010".

All'interno del plico deve essere inserita una busta contraddistinta dalla lettera "A", chiusa e siglata dal legale rappresentante nei lembi di chiusura, su cui deve essere riportata la dicitura: "**Documentazione di partecipazione**" al cui interno dovranno essere inseriti e sottoscritti dal legale rappresentante:

- 1) Istanza di partecipazione secondo l'allegato modulo (all.1);
- 2) Capitolato firmato per integrale accettazione in ogni sua pagina;
- 3) Cauzione provvisoria pari ad €. 900,00.- (2% del valore complessivo a base d'asta) da versarsi in contanti, o con assegno circolare o con polizza fideiussoria bancaria/assicurativa;
- 4) Copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del legale rappresentante dell'offerente.

All'interno del plico – oltre alla busta "A" – devono essere contenute altre due buste contraddistinte dalle lettere "B" e "C" chiuse e siglate nei lembi di chiusura dal legale rappresentante a pena di esclusione.

Sulla busta contraddistinta dalla lettera "B", chiusa e siglata dal legale rappresentante nei lembi di chiusura, deve essere riportata la dicitura "**Offerta Tecnica**" ed all'interno il partecipante dovrà chiaramente indicare quali elementi intende offrire seguendo l'esatta dicitura indicata nella tabella 4), nonché l'indicazione dei requisiti posseduti.

Sulla busta contraddistinta dalla lettera "C", chiusa e siglata dal legale rappresentante nei lembi di chiusura, deve essere riportata la dicitura "**Offerta economica**" ed all'interno dovrà essere inserita l'offerta economica secondo lo schema di cui all'allegato n. 2 con apposta una marca da bollo da €. 14,62.

L'offerta dovrà pervenire entro le **ore 12:00 del giorno 12 marzo 2010** e potrà essere spedita per posta A/R ovvero recapitata direttamente al protocollo del Comune di Lanzo d'Intelvi – Piazza Martino Novi n. 2 – Cap. 22024.

Il capitolato d'appalto è disponibile presso l'ufficio tecnico comunale durante il normale orario d'ufficio dietro il pagamento delle sole copie.

6) Modalità e motivi di esclusione.

Per la procedura di aggiudicazione in oggetto si fa presente quanto segue:

- 1) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora lo stesso non giunga in tempo a destinazione;

- 2) non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, in caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune;
- 3) non è ammessa alla gara l'offerta che non risulti pervenuta al protocollo del Comune entro l'ora ed il giorno prefissati; così come saranno esclusi quei plichi non indicanti il nome del concorrente, l'oggetto della gara, ovvero che non sia chiuso e firmato sui lembi di chiusura;
- 4) non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti incompleto/irregolare alcuno dei documenti richiesti, parimenti rimane esclusa l'offerta economica che non fosse contenuta nell'apposita busta "C" ovvero qualora la stessa non risulti sigillata e firmata sui lembi di chiusura, così come non si procederà all'apertura delle buste "B" e "C" qualora risulti irregolare la busta "A";
- 5) non sono ammesse offerte contenenti correzioni o abrasioni o quelle offerte integrate successivamente all'orario fissato per l'apertura delle buste;
- 6) la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/1982 n. 955;
- 7) la cauzione provvisoria sarà restituita ai non aggiudicatari entro trenta giorni dalla data di aggiudicazione, mentre per l'aggiudicatario la restituzione è subordinata alla stipulazione del contratto.

7) Procedimento di selezione.

In data **15 marzo 2010 alle ore 10.00** presso il Municipio di Lanzo d'Intelvi il Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, previa verifica della regolarità di quanto contenuto nella busta "A", procede all'apertura della busta "B" attribuendo i relativi punteggi, quindi all'apertura della busta "C" attribuendo i punteggi in base a quanto previsto dal precedente art. 4).

Sulla base del punteggio complessivo attribuito viene formata la graduatoria di merito per l'aggiudicazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in ordine alla congruità, correttezza e sostenibilità delle offerte economiche presentate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua e vantaggiosa. Parimenti si riserva la facoltà di non aggiudicare la gestione degli impianti in oggetto.

8) Trattamento dei dati personali.

In ottemperanza dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), si rendono le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali connesso al presente provvedimento:

1. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informativi e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi;
2. I dati devono essere acquisiti dal Servizio Affari Generali; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe l'estromissione della procedura;
3. I dati saranno comunicati ad altri soggetti, ove previsto dalla normativa vigente;
4. Il trattamento dei dati personali eventualmente rientranti nel novero dei dati "sensibili", di cui alla lettera d) art. 4 del Codice sulla privacy, viene compiuto nei limiti indicati dalla normativa in vigore, e segue le finalità previste dalla Legge. Il trattamento in parola viene effettuato mediante strumenti manuali ed informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi. Il conferimento di questi dati ha natura obbligatoria;
5. Il titolare del trattamento è il Comune di Lanzo d'Intelvi - Piazza M. Novi n. 2 - CAP 22024;

- Al titolare del trattamento o al responsabile l'interessato può rivolgersi per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, come di seguito indicato;
- L'interessato ha diritto di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma tangibile;
- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) Dall'origine dei dati personali;
 - b) Delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) Dalla logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) Degli estremi identificativi del titolare e del responsabile designato ai sensi dell'art. 5 comma 2 D. Lgs. 196/2003;
 - e) Dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) L'attestazione che le operazioni di cui ai due punti precedenti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionati rispetto al diritto da tutelare.
- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) Per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) Al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Lanzo d'Intelvi, 12.02.2010

Il Responsabile del Servizio
 Tecnico Manutentivo
 P.i.e. Frigerio Sandra



Allegati n. 3:

- a) istanza di partecipazione;
- c) offerta economica;
- d) capitolato d'appalto.